



GNSB „DIDIEJI LELIAI“ PRIVATUMO PRANEŠIMAS

Gyvenamųjų namų savininkų bendrijai „DIDIEJI LELIAI“ (toliau - **Bendrija**) yra svarbus kiekvieno asmens – Savininko, Gyventojų, paslaugų Tiekėjo ar jo Atstovo - privatumas. Siekdami užtikrinti atsakingą, teisėtą, skaidrą, sąžiningą Asmens duomenų tvarkymą, šiuo GNSB „DIDIEJI LELIAI“ privatumo pranešimu (toliau – **Pranešimas**) norime supažinti Savininkus, Gyventojus, paslaugų Tiekėjus ar jų Atstovus, kaip yra tvarkomi jų Asmens duomenys bei kokias teises turi kiekvienas, kaip duomenų subjektas.

Šis Pranešimas parengtas pagal Bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą bei kitų asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų nuostatas ir yra taikomas visiems GNSB „DIDIEJI LELIAI“ aptarnavimo teritorijoje nuosavybę turintiems Savininkams, Gyventojams, Bendrijai paslaugas teikiantiems Tiekėjams ar jų Atstovams.

1. SAŲOKOS

Asmens duomenys – bet kokia informacija apie fizinį asmenį - duomenų subjektą, kurio tapatybė nustatyta arba kurio tapatybę tiesiogiai arba netiesiogiai galima nustatyti pagal vardą ir pavardę, asmens identifikavimo numerį, kontaktinius ir/ar kitus atitinkamus duomenis.

Duomenų subjektas – Savininkas, Gyventojas, paslaugų Tiekėjas ar jo Atstovas.

Duomenų tvarkymas – bet kokia automatizuotomis arba neautomatizuotomis priemonėmis su asmens duomenimis atliekama operacija ar operacijų seka, įskaitant, bet neapsiribojant: rinkimas, įrašymas, rūšiavimas, sisteminimas, saugojimas, adaptavimas ar keitimas, išgava, susipažinimas, naudojimas, atskleidimas persiunčiant, platinant ar kitu būdu sudarant galimybę jais naudotis, taip pat sugretinimas ar sujungimas su kitais duomenimis, apribojimas, ištrynimasis arba sunaikinimas.

Duomenų tvarkytojas - fizinis arba juridinis asmuo, valdžios institucija ar kita įstaiga, kuri Bendrijos vardu tvarko Asmens duomenis.

Duomenų valdytojas – Bendrija, kuri nustato Asmens duomenų tvarkymo tikslus, tvarką bei tinkamas, Asmens duomenų saugumą užtikrinančias, technines ir organizacines priemones.

Bendrija – GNSB „DIDIEJI LELIAI“, kurios registruota buveinė yra Lietuvoje.

Tiekėjas – fizinis asmuo (duomenų subjektas), dalyvaujantis Bendrovės organizuojamuose paslaugų, prekių pirkimuose ir/ar teikiantis paslaugą, prekes pagal sudarytas sutartis.

Tiekėjo atstovas – tiekėjo (juridinio asmens), dalyvaujančio Bendrovės vykdomuose paslaugų ar prekių pirkimuose, darbuotojas ar kitas įgaliotas asmuo (duomenų subjektas), kurio duomenis **Bendrijai** pateikė Tiekėjas.

2. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 2.1. Bendrija tvarko Savininkų, Gyventojų, paslaugų Tiekėjų ar jų Atstovų Asmens duomenis Pranešime nurodytais tikslais ir tvarka, laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento bei galiojančių teisės aktų reikalavimų.
- 2.2. Bendrija tvarko Asmens duomenis Lietuvos Respublikos teritorijoje. Asmens duomenys nėra perduodami ir tvarkomi į kitą Europos Sąjungos (ES) / Europos ekonominės erdvės (EEE) valstybę ir / ar už ES ar EEE ribų.
- 2.3. Šiame Pranešime pateikiami pagrindiniai Asmens duomenų tvarkymo principai. Papildoma informacija, susijusi su Asmens duomenų tvarkymu, gali būti pateikiama su Savininkais, Gyventojais ir/ar Tiekėjais sudaromose paslaugų teikimo sutartyse, interneto svetainėje www.didiejileliai.lt, su sąskaitomis siunčiamuose pranešimuose ir kitomis informavimo priemonėmis.



- 2.4. Bendrija turi teisę atnaujinti šį Pranešimą ir apie jo pakeitimus paskelbti interneto svetainėje www.didiejileliai.lt.
- 2.5. Asmens duomenų tvarkymui Bendrija gali pasitelkti Duomenų tvarkytojus, kurie Bendrijos vardu atliktų jam pavestas funkcijas pagal sudarytas sutartis.

3. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO TIKSLAI IR PAGRINDAS

Bendrija, siekdama vykdyti veiklą numatytą Bendrijos įstatuose, užtikrinti teisėtus Bendrijos interesus bei tinkamai įvykdyti Bendrijai taikomą teisinę prievolę, tvarko vartotojų Asmens duomenis šiais tikslais:

- 3.1. būtiniosios priežiūros objektų aptarnavimo vykdymas;
- 3.2. skolų iš įsipareigojimų nevykdančių Savininkų ir Gyventojų išieškojimas;
- 3.3. pirkimų vykdymas;
- 3.4. sutarčių su Tiekėjais sudarymas ir vykdymas;
- 3.5. privaloma ūkinių operacijų vykdymo apskaita;.

4. ASMENS DUOMENŲ KATEGORIJOS

Pranešime nurodytų tikslų įgyvendinimui Savininkų, Gyventojų, paslaugų Tiekėjų ar jų Atstovų Asmens duomenis Bendrija gali gauti tiesiogiai iš duomenų subjektų bei iš trečiųjų asmenų, kiek tai yra būtina, vadovaujantis sutarties, Bendrijos veiklą reglamentuojančių teisės aktų ar teisėto intereso pagrindu, tokių kaip: Savininkų ar Gyventojų šeimos nariai, VĮ Registrų centras, gyvenamųjų namų statytojai, bendrijos, gyvenamųjų namų bendrosios dalinės nuosavybės administratoriai ir kitokių formų valdytojai, bankai, įmokų surinkimo ir mokėjimo paslaugas teikiančios bendrovės, savivaldybės, apskaitos priemonių duomenų nuskaitymo ir perdavimo sistemą administruojančios įmonės.

Bendrija renka ir tvarko šiuos Asmens duomenis:

- 4.1. **asmens tapatybės duomenys:** vardas, pavardė, asmens kodas, gimimo data;
- 4.2. **kontaktiniai duomenys:** adresas, el. pašto adresas, telefono numeris;
- 4.3. **duomenys, susiję su paslaugų teikimu:** objekto adresas, mokėtojo kodas, informacijos siuntimo adresas, skaitiklių numeriai ir rodmenys, sąskaitų, priskaitymų ir apmokėjimų duomenys, duomenys apie įsiskolinimą bei padengimą, išduotus vekselius, atsiskaitomosios sąskaitos numeris; kreipimusi į Bendriją duomenys;
- 4.4. **duomenys, gaunami vykdant teisės aktų reikalavimus:** bendrai gyvenančių asmenų skaičius, gyvenamąją vietą deklaravusių arba nuomojančių asmenų skaičius.
- 4.5. **duomenys, susiję su paslaugų pirkimu, sutarčių vykdymu:** vykdant pirkimus pagal Bendrijos nustatytą tvarką, Tiekėjų pateikti duomenys apie jų ar jų atstovų kvalifikaciją ir teistumą/neteistumą.

5. ASMENS DUOMENŲ GAVĖJAI

Tvarkydama Asmens duomenis Pranešime nurodytais tikslais, Bendrija perduoda Asmens duomenis duomenų gavėjams, tokiems kaip:

- 5.1. **valstybės įstaigos ir kiti subjektai, vykdantys įstatymų jiems pavestas funkcijas:** savivaldybės, bankai, antstoliai, notarai, skolų išieškojimo įmonės, teismai, neteisminės ginčų nagrinėjimo institucijos ir bankroto administratoriai;
- 5.2. **paslaugų teikėjai:** Bendrijos naudojamos apskaitos ir apmokėjimų tvarkymo paslaugų teikėjai.



6. ASMENS DUOMENŲ SAUGOJIMAS

- 6.1. Bendrija saugo Asmens duomenis ne ilgiau, negu to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas.
- 6.2. Tvarkydama Asmens duomenis, Bendrija įgyvendina organizacines ir technines priemones, kurios užtikrina Asmens duomenų apsaugą nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio neteisėto valdymo.

7. DUOMENŲ SUBJEKTŲ TEISĖS

Savininkų, Gyventojų, paslaugų Tiekėjų ar jų Atstovų teisės aktų jiems garantuojamos teisės, susijusios su Bendrijos tvarkomais Asmens duomenimis, apima teisę:

- 7.1. gauti informaciją apie tai, ar Bendrija tvarko Asmens duomenis ir, jei taip, susipažinti su jais;
- 7.2. reikalauti ištaisyti Asmens duomenis, jeigu jie yra neteisingi, neišsamūs arba netikslūs, tuo atveju, kai susipažinus su savo Asmens duomenimis, duomenų subjektas nustato, kad duomenys yra neteisingi, neišsamūs ar netikslūs;
- 7.3. reikalauti ištrinti Asmens duomenis. Ši teisė netaikoma, jei Asmens duomenys, kuriuos prašoma ištrinti, yra tvarkomi sutarties vykdymo pagrindu arba yra pareigos pagal taikomus teisės aktus vykdymas;
- 7.4. apriboti Asmens duomenų tvarkymą pagal taikomus teisės aktus, pvz., laikotarpiui, per kurį Bendrija įvertins, ar duomenų subjektas turi teisę prašyti, kad jo Asmens duomenys būtų ištrinti. Ši teisė netaikoma, jei Asmens duomenų, kuriuos prašoma apriboti, tvarkymas būtinas sutarties vykdymui arba yra pareigos pagal taikomus teisės aktus vykdymas;
- 7.5. gauti paties duomenų subjekto pateiktus Asmens duomenis, kurie yra tvarkomi sutarties vykdymo pagrindu, raštu ar bendrai naudojama elektronine forma ir, jei techniškai įmanoma, perduoti tokius duomenis kitam paslaugų teikėjui (duomenų perkeliamumas).

8. KONTAKTINĖ INFORMACIJA

- 8.1. Duomenų subjektas, norėdamas pateikti paklausimus, teikti prašymus dėl pranešime nurodytų duomenų subjekto teisių įgyvendinimo ir skundus dėl Asmens duomenų tvarkymo, gali kreiptis į Bendriją el. paštu valdyba.dleliai@gmail.com arba rašytinius prašymus pateikti adresu GNSB „Didieji Leliai“, Lelių g.5, Lelių k., LT-91277 Klaipėdos raj.
- 8.2. Bendrija, gavus duomenų subjekto prašymą dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo (duomenų subjekto duomenų tvarkymo), per 30 kalendorinių dienų nuo duomenų subjekto kreipimosi, pateikia atsakymą duomenų subjektui. Atsižvelgiant į tokio prašymo sudėtingumą bei tokių prašymų skaičių, Bendrijos atsakymo pateikimo duomenų subjektui terminas gali būti pratęstas dar dviem mėnesiams. Duomenų valdytojas per vieną mėnesį nuo prašymo gavimo informuoja duomenų subjektą apie tokį pratęsimą, kartu pateikdamas vėlavimo priežastis.
- 8.3. Nepavykus išspręsti klausimo su Bendrija, duomenų subjektas turi teisę kreiptis į Valstybinę duomenų apsaugos inspekciją, kurios interneto svetainės adresas yra www.ada.lt.